

Jordbruksverkets vägledning

Import av JORDBRUKS- PRODUKTER

Interventionsenheten
februari 2007

Jordbruksverkets vägledningar finns på vår webbplats:
www.sjv.se

Innehåll

1.	Inledning	2
2.	Lagstiftning	3
3.	EU:s marknadsregleringar	3
3.1.	Administration.....	4
3.2.	EU:s medlemsländer	4
3.3.	Gränsskydd	4
3.4.	Kvalitetskrav/veterinära krav.....	5
4.	Förmånsbehandling vid import av jordbruksvaror	5
4.1.	Kvoter	5
4.2.	Returvaror	6
4.3.	Aktiv/passiv förädling.....	6
5.	Importlicenser.....	7
5.1.	När behövs en importlicens?	7
5.2.	Ansökan om importlicens	8
5.2.1.	Anvisningar till ansökningsblanketten.....	8
5.2.2.	Övriga regler för ansökan	9
5.3.	Licensens giltighetstid	9
5.3.1.	Force majeure.....	10
5.4.	Kvotlicens.....	10
5.5.	Dellicens.....	10
5.6.	Avskrivning och tulldeklaration	10
5.7.	Överlåtelse av importlicens m.m.....	11
5.8.	Ersättning av förlorad eller förstörd licens	11
6.	Säkerheter	12
6.1.	Frisläppande av säkerhet.....	12
6.2.	Förverkande av säkerhet	12
7.	Tullverkets eurokurs på jordbruksområdet.....	13
8.	Valutakurser på jordbruks- området.....	13
8.1.	Information om aktuell växelkurs	14
8.2.	Förklaringar till importlicens (blankett E4.3).....	14

1. Inledning

Jordbruksverkets vägledningar för import och export av jordbruksprodukter är sammanfattningar och förklaringar till EU:s regler och nationella föreskrifter. Det finns fyra vägledningar som innehåller information om generella regler för bl.a. licenser, säkerheter och omräkningskurs:

- Import av jordbruksprodukter
- Export av jordbruksprodukter och bearbetade varor
- Säkerheter för import- och exportlicenser
- Licenstabeller - import, export, kvoter

Regler för import och export inom de olika varuområdena finns i specifika vägledningar:

- Bearbetade jordbruksvaror, icke bilaga 1
- Bananer
- Fukt och grönsaker (bearbetade)
- Fukt och grönsaker (färska)
- Fågelkött
- Får- och getkött
- Griskött
- Jordbruksetanol
- Mjök och mjökprodukter
- Nöt- och kalvkött
- Oljor och fetter
- Socker
- Spannmål och ris
- Vin
- Ägg och äggprodukter

Observera att vägledningarna inte är heltäckande, utan endast ska ses som en hjälp att orientera sig i regelverket. Det kan också ha skett ändringar i reglerna efter vägledningens senaste uppdatering. Vägledningarna ersätter inte regelverket när det gäller att avgöra vad som är rätt. Eventuella hänvisningar till förordningar och föreskrifter finns i högermarginalen. Vägledningarna kan hämtas på Jordbruksverkets webbplats www.sjv.se eller beställas via blankettförrådet tel 036-15 50 00 vx.

2. Lagstiftning

Följande förordningar hänvisas till i denna importvägledning:

- Rådets förordning (EG) nr 980/2005 av den 27 juni 2005 om tillämpning av Allmänna preferenssystemet.
- Kommissionens förordning (EEG) nr 2454/93 av den 2 juli 1993 om tillämpningsföreskrifter för rådets förordning (EEG) nr 2913/92 om inrättandet av en tullkodex för gemenskapen
- Kommissionens förordning (EG) nr 1291/2000 av den 9 juni 2000 om gemensamma tillämpningsföreskrifter för systemet med import- och exportlicenser samt förutfastställelselicenser för jordbruksprodukter.
- Kommissionens förordning (EG) nr 1301/2006 av den 31 augusti 2006 om gemensamma regler för administrationen av sådana importtullkvoter för jordbruksprodukter som omfattas av ett system med importlicenser.
- Kommissionens förordning (EEG) nr 2220/85 av den 22 juli 1985 om gemensamma tillämpningsföreskrifter för systemet med säkerheter för jordbruksprodukter.
- Rådets förordning (EG) nr 1103/97 av den 17 juni 1997 om vissa bestämmelser som har samband med införandet av euron.

3. EU:s marknadsregleringar

Målen för EU:s gemensamma jordbrukspolitik (CAP) är bl.a. att stabilisera marknaden för jordbruksprodukter, trygga livsmedelsförsörjningen och ge rimliga priser för konsumenterna. Målen formulerades i Rom-fördraget 1957. I Rom-fördraget redovisas även vilka former av marknadsregleringar som kan tillämpas.

Utifrån de mål och ramar som anges i Rom-fördraget har det vuxit fram en gemensam pris- och marknadspolitik samt en gemensam strukturpolitik. Huvudprinciperna för marknadsregleringarna är:

- gemensam marknad som innebär frihandel med jordbruksprodukter mellan medlemsländerna samt gemensamma priser och konkurrensregler
- gemenskapspreferens, d.v.s. de varor som produceras inom EU ska ha företräde framför importerade varor
- gemensam finansiering

För att upprätthålla en eftersträvd prisnivå tillämpar EU ett gränsskydd som fr.o.m. juli 1995 främst är tullar. Till följd av avtal med olika länder

samt multilaterala överenskommelser, t.ex. GATT/WTO, har EU i vissa fall ett reducerat gränsskydd inom ramen för kvoter. För att administrera dessa kvoter tillämpas i många fall licenssystem kombinerat med säkerheter.

3.1. Administration

Det är EU:s ministerråd som fastställer huvudreglerna och EU-kommissionen som har ansvar för den dagliga administrationen av marknadsregleringarna. Förslag från EU-kommissionen behandlas i de förvaltningskommittéer som finns för respektive varuområde. Varje medlemsland representeras av tjänstemän som deltar i respektive förvaltningskommitté, som fattar beslut i olika frågor. EU-kommissionens befogenheter är tämligen stora, och om inte en kvalificerad majoritet i förvaltningskommittén röstar emot så kan kommissionen genomföra sina förslag. I vissa fall har EU-kommissionen dessutom möjlighet att fatta beslut utan att höra medlemsländerna. Frågor av större vikt eller av mer principiell natur hänskjuts till ministerrådet.

Besluten publiceras i Europeiska Unionens Tidning, EUT. Denna är publicerad på internet, adress: <http://eur-lex.europa.int/JOIndex.do>

I Sverige är det Jordbruksverket som utfärdar licenser för import av jordbruksprodukter till EU och handlägger ansökningar om förmånskvoter som administreras med licenser. Arbetet utförs på interventionsenheten.

3.2. EU:s medlemsländer

För närvarande är följande 27 länder medlemmar i EU:

- Belgien, Tyskland, Frankrike, Italien, Luxemburg, Nederländerna
- Danmark, Irland, Storbritannien
- Grekland
- Spanien, Portugal
- Österrike, Finland, Sverige

- Estland, Lettland, Litauen, Tjeckien, Slovakien, Polen, Ungern, Malta, Slovenien, Cypern

- Bulgarien, Rumänien

3.3. Gränsskydd

EU:s gränsskydd utgörs huvudsakligen av fasta tullar, som har ersatt det tidigare systemet med importavgifter, slusspriser, referenspriser etc. För spannmål, ris samt frukt och grönt är gränsskyddet rörligt inom vissa fastlagda ramar. Förutom tullen tillkommer en jordbrukskomponent för bearbetade varor.

EU:s olika bilaterala avtal och avtalet med GATT/WTO har medfört att importen till EU i stor utsträckning sker genom tillämpning av förmånskvoter som administreras via licenssystemet. Det finns även inom vissa områden preferenstullkvoter som administreras av Tullverket genom

s.k. "först-till-kvarn" förfarande. För mer information kontakta Tullverkets kvotagrupp 040-661 30 09.

3.4. Kvalitetskrav/veterinära krav

Vid import måste importören beakta kraven för djurhälsa och livsmedelshygien. Frågor om kraven för djurhälsa i samband med import från tredje land besvaras av Djurskyddsmyndigheten, medan det är Livsmedelsverket som har det övergripande veterinära ansvaret för import av kött. Det är även Livsmedelsverket som svarar för de specifikt livsmedelshygieniska aspekterna vid import av animaliska livsmedel.

Vid import av frukt och grönt bör importören kontakta Livsmedelsverket för frågor som rör bekämpningsmedelsrester. Frågor om växtsundhet besvaras av Jordbruksverkets växtinspektionsenhet.

4. Förmånsbehandling vid import av jordbruksvaror

4.1. Kvoter

EU har förutom GATT-avtalet slutit en mängd bilaterala handelsavtal med såväl grannländer som mer avlägsna länder. Ett av avtalen är medelhavsavtalen som syftar till en fördjupning av samarbetet med medelhavsstaterna. EU har genom det allmänna preferenssystemet för utvecklingsländer medgett vissa tullförmåner vid import från dessa länder.

EU har även beviljat de minst utvecklade länderna, de s.k. MUL-länderna, tullfrihet. För ris (KN-nummer 1006) och socker (KN-nummer 1701) trappas dock tullarna ner etappvis.

FN klassificerar vilka länder som räknas som MUL-länder, för närvarande ca 50 stycken, med hjälp av olika kriterier. En lista innehållande MUL-länderna finns i Rådets förordning (EG) nr 980/2005 om tillämpning av Allmänna preferenssystemet, bilaga 1, kolumn D.

Tullarna för ris från MUL-länderna sätts ned med 20% den 1 september 2006, med 50% den 1 september 2007, med 80% den 1 september 2008. Den 1 september 2009 försvinner tullen på ris helt från dessa länder.

Tullarna för socker från MUL-länderna sätts ned med 20% den 1 juli 2006, med 50% den 1 juli 2007, med 80% den 1 juli 2008. Den 1 juli 2009 försvinner tullen på socker helt från dessa länder.

AVS/ACP-länderna, d.v.s. länder i Afrika, Västindien och Stilla havet, vilka tidigare var europeiska kolonier har beviljats lägre tullar för sin export till EU enligt det s.k. Cotononavtalet, som också innehåller bl.a. garantipriser för socker från vissa länder.

De nedsättningar av importtullarna för jordbruksprodukter som har blivit

980/2005 art 12

följden av dessa avtal administreras dels med generella åtgärder dels genom att bevilja förmåner för begränsade kvantiteter, importkvoter.

För att administrera dessa kvoter används någon av följande metoder:

- först-till-kvarnmetoden,
- en fördelning som görs av exportlandet, eller
- att kvoterna fördelas genom licenssystemet.

Ärenden som rör först-till-kvarnmetoden handläggs av Tullverket och licensärenden (se avsnittet kvotlicens) av Jordbruksverket. Ofta måste ett varucertifikat EUR 1 visas för tullmyndigheten vid importtillfället.

4.2. Returvaror

Det finns möjlighet att tidigare exporterade varor, som återimporteras i samma skick som de exporterades, kan beviljas avgiftsfrihet vid återimporten. Förutsättningen för denna form av förmånsbehandling är att bidragen eller andra belopp som erhållits är återbetalda eller att Jordbruksverket har vidtagit nödvändiga åtgärder för att hålla inne dessa belopp om de ännu inte är utbetalda. Exportören har 12 månader på sig från den dag då exporttullkontoret tog emot ansökan om exportbidrag att återinföra varorna under detta förfarande.

För returullfrihet krävs det att vissa krav uppfylls t.ex.:

- att varorna inte kunde övergå till fri konsumtion i det land dit de sändes på grund av gällande lagar i det landet
- att varorna returnerades p.g.a. att de var felaktiga eller inte i enlighet med bestämmelserna i kontraktet
- att varorna återimporterades till gemenskapens tullområde för att de inte kunde användas för de avsedda ändamålen på grund av omständigheter utanför exportörens kontroll

Den som avgiftsfritt vill återinföra jordbruksvaror till EU, kan vid återimporten visa upp intyg ”INF 3”, som utfärdats efter exporten. Av intyget ska framgå eventuella exportbidragsbelopp och att dessa är återbetalda. Intyget ska vara underskrivet av Jordbruksverket eller motsvarande myndighet i annat EU-land.

Kontakta Tullverket för ytterligare information om reglerna för returvaror.

4.3. Aktiv/passiv förädling

Aktiv förädling är ett tullförfarande som innebär att varor tillfälligt förs in i EU för att bearbetas och därefter reexporteras utan att tull och andra avgifter påförs, det s.k. suspensionssystemet.

2454/93 art 844 1-4

2454/93 art 849-855

Passiv förädling är ett tullförfarande som innebär att varor tillfälligt förs ut från EU till tredje land för bearbetning och därefter återinförs till EU med hel eller partiell tullbefrielse.

Vid passiv förädling tillämpas handelspolitiska åtgärder i samma utsträckning som vid normal handel. Är det således ett krav på importlicens eller exportlicens för varorna vid normal handel så gäller det också det vid passiv förädling.

För att få använda sig av aktiv och passiv förädling krävs att en rad administrativa och ekonomiska villkor uppfylls. Ansökan om tillstånd till dessa förfaranden lämnas in till Tullverket som också prövar frågan om tillstånd. I vissa fall kan det behövas en särskild undersökning av de ekonomiska villkoren.

Ytterligare information om ansökningsförfarandet m.m. lämnas av Tullverket.

Förordningar som reglerar aktiv och passiv förädling är tillämpningskodex (EEG) nr 2454/93 och tullkodex (EEG) nr 2913/92.

5. Importlicenser

5.1. När behövs en importlicens?

För att importera jordbruksprodukter till EU krävs i de flesta fall en importlicens – s.k. standardlicens (Se tabell 1 i licenstabellen). Denna gäller för en bestämd tidsperiod och medför både rätten och skyldigheten att under den tiden importera angiven kvantitet av den aktuella varan. Importören har fullgjort sina skyldigheter när minst 95 % av beviljad kvantitet är importerad inom giltighetstiden. Dock finns rättigheten att importera 5 % över beviljad licenskvantitet.

Varuslag, kvantiteter och giltighetstid framgår av licensen, liksom om importen är förknippad med speciella villkor. Licensens giltighetstid varierar mellan olika varor. Vad som gäller för olika produkter beskrivs i Jordbruksverkets vägledningar för olika varuområden samt i tabellerna över import- och exportlicenser samt kvoter. Importlicenssystemet används också för att administrera förmånskvoter (se kvotlicenser). För vissa förmånslicenser gäller särskilda regler om tillåten kvantitetsavvikelse. Se respektive vägledning.

Importlicens krävs **inte** i följande fall:

- vid import av varor som inte är avsedda för fri omsättning inom EU
- där kvantiteterna är högst de kvantiteter som anges i bilaga III till licensförordningen 1291/00
- vid återimport av varor som är berättigade till behandling som returvaror
- när bestämmelser i förordningen 918/83 om befrielse från tullavgifter

1291/00 art 5

tillämpas

- vid sändningar som inte är kommersiella – dvs. enstaka försändelser av personliga tillhörigheter eller varor för privat bruk som utförs av privatpersoner och som sänds utan betalningskrav på mottagaren. Samma princip gäller vid införsel av varor för privat bruk eller i form av gåvor i privatpersoners bagage.

Det finns olika typer av licenser. En licens som utfärdas för en produkt som är belagd med licenskrav kallas för standardlicens. Andra typer är kvotlicens och dellicens (se nedan).

5.2. Ansökan om importlicens

Ansökan om importlicens – standardlicens eller kvotlicens – görs till Jordbruksverket på blankett E4.1.1. Klicka på länken för att komma direkt till blanketten.

<http://www.sjv.se/blanketterochtrycksaker/bestallningssida.4.7502f61001ea08a0c7fff104697.html?category=IMPEXP>

Ansökan om licens kan skickas in till Jordbruksverket per post, fax eller via Internet. Adressen är Jordbruksverket, 551 82 Jönköping och faxnr 036-16 76 86. Vill man ansöka via Internet behöver man anmäla sig till tjänsten. Läs mer om hur det går till på vår webbplats www.sjv.se/licnet.

5.2.1. Anvisningar till ansökningsblanketten

Fält 4 – Sökandens namn, adress, organisationsnummer, telefon- och telefaxnummer samt namn på kontaktperson på företaget.

Fält 6 – Om sökanden önskar överlåta licensens rättigheter, uppge mottagarens namn, adress och organisationsnummer samt datum när överlåtelsen ska ske.

Om licensen är elektronisk ska man fylla i licensmeddelandet och faxes/skicka begäran till Jordbruksverket. Har en importlicens utfärdats på papper kan licensinnehavaren överlåta licensens rättigheter genom att fylla i en ny ansökan och skicka den tillsammans med originallicensen till Jordbruksverket.

Fält 7 och 8 – Om det är obligatoriskt att uppge det land som varan importerats från respektive producerats i, fyll i fullständigt landsnamn.

Reglerna för om det är obligatoriskt att uppge ursprungsland finns i respektive produktområdes marknadsordning. Är uppgiften obligatorisk kan licensen användas endast för import från detta land. Jordbruksverket rekommenderar att uppgift om avsändnings- och ursprungsland alltid fylls i.

Fält 11 – För in det totala säkerhetsbeloppet i svenska kronor.

Säkerhetsbeloppet anges i euro och omräknas till svenska kronor med den omräkningskurs som gäller den första dagen i den månaden som ansökan tas emot av Jordbruksverket. Aktuell kurs kan fås på Europeiska Centralbankens webbplats: www.ecb.int/stats.

Fält 14 – Fyll i varans handelsbeteckning med utelämnande av varumärke,

exempelvis "smör".

Fält 15 – Fyll i varubeskrivning enligt den Kombinerade nomenklaturen som finns i tulltaxan TFH I:1 Del 1.(För bearbetade varor finns uppgifterna i vägledningarna "Import och export av bearbetade varor (icke bilaga 1)" och "Import och export av bearbetade varor av frukt och grönsaker").

Fält 16 – fyll i varans KN-nummer.

Fält 17/18 – Fyll i varans nettovikt eller annan kvantitet både med siffror och bokstäver följt av enhet, t.ex. kg. Levande djur anges i antal följt av ”st”.

Fält 20 – Vid ansökan om kvotlicens ska bl.a. kvotnummer anges i detta fält. Fältet används också för många särbestämmelser i de olika marknadsordningarna. Se vidare i de specifika vägledningarna.

Ansökan ska vara daterad och undertecknad av behörig firmatecknare.

5.2.2. Övriga regler för ansökan

Ansökan ska vara Jordbruksverket tillhanda senast kl 13.00 på en arbetsdag för att räknas som inkommen denna dag.

Återkallande eller ändring av ansökan måste göras senast kl 13.00 ankomstdagen.

I samband med ansökan om importlicens måste importören ställa en säkerhet för att ansökan ska kunna godtas. Säkerhetsnivån anges i euro och varierar för de olika varuslagen. Ange vilken typ av säkerhetsställande som används genom att markera i lämplig ruta. Lämnas rutan tom tar Jordbruksverket och belastar en av de befintliga säkerheterna.

Säkerhet behöver med vissa undantag inte ställas då säkerhetsbeloppet uppgår till högst 100 euro. Denna regel gäller under förutsättning att ansökan görs till behörig licensmyndighet i det land sökanden är bosatt.

Som regel kan en standardlicens utfärdas omedelbart medan kvotlicensen tar betydligt längre tid beroende på de regler som gäller för de specifika kvoterna.

5.3. Licensens giltighetstid

Ankomstdagen för licensansökan räknas vanligen som första dagen på licensens giltighetstid. Giltighetstiden för en importlicens varierar för olika produkter (se vägledningarna för de enskilda varuområdena). Om licensens giltighetstid löper ut på en dag som inte är arbetsdag kan licensen vanligtvis användas närmast följande arbetsdag. Undantaget är kvotlicenserna

1291/00 art 17

1291/00 art 13.2

1291/00 art 15.3

5.3.1. Force majeure

Jordbruksverket kan förlänga giltighetstiden för en licens i händelse av force majeure. Ansökan om förlängning av giltighetstiden måste ha kommit in till Jordbruksverket senast 30 dagar efter det att den ursprungliga giltighetstiden för licensen gått ut.

I händelse av force majeure kan licensinnehavaren också begära att licensen ska upphöra att gälla. Licenshavaren måste senast sex månader efter att licensens giltighetstid gått ut bevisa att force majeure föreligger. Det eventuella beslutet att upphäva licensen omfattar endast den kvantitet som inte kunnat importeras. Motsvarande säkerheter frisläpps för dessa kvantiteter.

5.4. Kvotlicens

Kvotlicenser, dvs. förmåner som vid import till EU administreras via licenssystemet, utfärdas av Jordbruksverket. Ansökan om kvotlicens görs inom vissa fastlagda ansökningstider på motsvarande sätt som vid ansökan om standardlicens. Som regel måste emellertid en extra stor säkerhet ställas. Andra krav som kan ställas är att sökanden har bedrivit handel inom området under viss tid eller tidigare importerat inom den aktuella kvoten m.m. Den sökande ska också som regel på ansökan ange vilken EU-förordning som är tillämplig.

Jordbruksverket publicerar nyhetsbrev inför varje ny ansökningsomgång för de flesta och mest vanliga importkvoterna. Gå in på vår webbplats www.sjv.se / handel och marknad / nyhetsbrev.

Jordbruksverket tar emot ansökningar och gör en sammanställning som vidarebefordras till EU-kommissionen där beslut fattas om tilldelning. För de flesta kvotlicenser tillåts inga toleranser. Det är viktigt att den sökande anger kvotnummer på ansökan.

För detaljerade bestämmelser hänvisas till vägledningarna för de enskilda varuområdena samt den gemensamma kvotförordningen.

5.5. Dellicens

Om en del av en licens ska överlåtas till någon annan, eller gälla för flera sändningar via olika införselorter i andra EU-medlemsstater kan importören ansöka om dellicenser. Dellicenserna täcker tillsammans originallicensens kvantitet och har samma giltighetstid och villkor. En dellicens kan inte delas upp i ytterligare dellicenser.

5.6. Avskrivning och tulldeklaration

Importlicensen ska visas upp för tullmyndigheten för att varan ska kunna övergå till fri omsättning. Har licensen utfärdats elektroniskt görs endast hänvisning till aktuell licens på importdeklarationen.

Importören kan fördela den totala licenskvantiteten på flera sändningar under giltighetstiden. På en papperslicens görs avskrivning av kvantiteten på baksidan av licensen förlöpan av Tullverket. Tullverket attesterar

1291/00 art 40, 41

1301/06

1291/00 art 22

2454/93 art 255 och 260

1291/00 art 24

licensen vid införseln. Attesteringsdag ska vara den dag då tullmyndigheten tar emot tulldeklarationen. Attesteringsdagen måste vara inom licensens giltighetstid. Avskrivningar på en licens som utfärdats elektroniskt utförs av Tullverket.

Observera att endast **ett** licensnummer per varupost får anges på tulldeklarationen. Om en sändning ska avskrivas på flera licenser anges licensnummer med tillhörande kvantitet i var sin varupost.

När papperslicensen är utnyttjad ska den skickas till Jordbruksverket för avräkning och rapportering till EU-kommissionen samt frisläppande av säkerhet. För elektroniska licenser gäller att importören begär att Jordbruksverket frisläpper säkerheten, exempelvis genom att skicka tillbaka licensmeddelandet underskrivet och med relevant ruta ikryssad.

5.7. Överlåtelse av importlicens m.m.

Licensinnehavaren kan begära att få överlåta de rättigheter som följer med licensen. Detta görs genom att licensinnehavaren fyller i uppgifter om mottagaren och datum för när överlåtelsen ska ske i ansökan om licens. Observera att de skyldigheter (säkerhetsbeloppet) som följer med licensen fortfarande ligger kvar på licensinnehavaren.

1291/00 art 9

En importör kan överlåta en licens också när den redan är utfärdad. Om licensen är utfärdad på papper skickar importören in en ny licensansökan med de nya uppgifterna tillsammans med originallicensen. Jordbruksverket gör ändringarna i licensen och skickar tillbaka den (eller skickar den till företaget som licensen överlåtits till). Om licensen är utfärdad elektroniskt kan importören faxa/skicka in licensmeddelandet och begära en dellicens. Jordbruksverket utfärdar dellicensen och meddelar företaget. Tullen meddelas elektroniskt via TDS från Jordbruksverket.

Endast en överlåtelse är möjlig, och mottagaren kan inte i sin tur överlåta rättigheterna. Det går dock att låta rättigheterna gå tillbaka till ursprungsinnehavaren. Licenser som är utfärdade inom ramen för en kvot kan normalt sett inte överlåtas.

1291/00 art 9.2

Licensinnehavaren får inte göra några ändringar av uppgifterna på licensen. Jordbruksverket kan när som helst begära att licensen återsänds för kontroll. På begäran utfärdas ett kvitto på den insända licensen.

5.8. Ersättning av förlorad eller förstörd licens

Licensen är en värdehandling och ska hanteras som en sådan. Om en licens inte blivit helt utnyttjad och licensinnehavaren kan styrka att licensen blivit helt eller delvis förstörd – eller om licensen förlorats trots vidtagna säkerhetsåtgärder – kan Jordbruksverket utfärda en ersättningslicens. Ordet ”ersättningslicens” finns noterat på den nya licensen liksom den ursprungliga licensens nummer.

1291/00 art 36

För att en ersättningslicens ska kunna utfärdas krävs att importören ställer en ny säkerhet. Ersättningslicens kan inte utfärdas om licensen utfärdats inom ramen för ett kvotsystem.

Om en licens inte blivit helt använd och den förlorats kan Jordbruksverket utfärda en duplikatlicens. Denna kan endast användas för att rekonstruera tidigare import och därmed skydda säkerheten. Den kan inte användas för ny handel. Duplikatlicensen förevisas den tullregion där den ursprungliga tulldeklarationen togs emot. Efter attestering skickas licensen till Jordbruksverket som frisläpper säkerheten.

1291/00 art 39

6. Säkerheter

För att försäkra sig om att importören uppfyller skyldigheterna som importlicensen innebär kräver EU att denne ställer en säkerhet som garanti. Exakt vad som gäller för olika produkter beskrivs i vägledningarna för de olika varuområdena samt i ”Licenstagelser – import, export, kvoter”.

Mer information om hur man ställer säkerheter och de olika typerna av säkerheter finns i vägledningen ”Säkerheter för import- och exportlicenser.

6.1. Frisläppande av säkerhet

Jordbruksverket frisläpper säkerheten efter begäran till Jordbruksverket och när importören lägger fram bevis för att förpliktelseerna är uppfyllda. För att säkerhetsbeloppet ska kunna frisläppas måste den utnyttjade licensen återsändas inom 2 månader efter giltighetstidens utgång, om licensen är en papperslicens. Särskilda regler gäller för kvotlicenser, se vägledning inom respektive varuområde.

1291/00 art 32

1291/00 art 33, 35

Har inte hela licenskvantiteten importerats frisläpps endast en del av säkerheten och resten förverkas (se nedan). Enkla säkerheter i form av kontanter eller checkar betalas tillbaka, och garantier sänds tillbaka till borgensmannen när förpliktelsen är uppfylld. Blocksäkerhet krediteras med det belopp som frisläpps.

Jordbruksverket skickar efter varje kvartal ut uppgift om tillgodohavanden samt en sammanställning över de händelser (frisläppande, förverkande m.m.) som ägt rum för säkerheten under det senaste kvartalet.

En kvotlicens innebär också en skyldighet att importera den kvantiteten licensen är utfärdad på. Utnyttjas inte hela kvantiteten innan giltighetstidens utgång kommer Jordbruksverket att förverka motsvarande del av säkerhetsbeloppet upptill 95 % av totala säkerhetsbeloppet. Har mindre än 5 % utnyttjas sker dock en förverkan upptill 100 % av säkerhetsbeloppet.

1291/00 art. 35.2

6.2. Förverkande av säkerhet

En *enkelt säkerhet* förverkas helt eller delvis om importören inte uppfyller sin förpliktelse enligt ovan. Om säkerheten är en garanti eller en pantförskrivning skickar Jordbruksverket en faktura till importören på det belopp som förverkats. Betalningsfristen är 30 dagar innan Jordbruksverket löser in säkerheten för det förverkade beloppet. Om fakturan betalas i tid sänds garantin eller pantförskrivningen tillbaka till borgensmannen.

2220/85 art 29

En *blocksäkerhet* förverkas med det belopp som är knutet till en viss förpliktelse. Om säkerheten är en garanti eller pantförskrivning skickas en faktura till importören på det belopp som förverkats. Betalningsfristen är 30 dagar innan Jordbruksverket löser in säkerheten för det förverkade beloppet. Om fakturan betalas i tid frisläpps det förverkade beloppet vilket krediteras blocksäkerheten.

2220/85 art 29

En blocksäkerhet återställs inte till borgensmannen förrän en skriftlig anmodan om detta kommit in till Jordbruksverket.

7. Tullverkets eurokurs på jordbruksområdet

Euro är gemensam valuta i de länder som deltar i den europeiska valutaunionen. Omräkningskurserna mellan euron och deltagarländernas nationella valutor har låsts. Den svenska kronan har en flytande växelkurs gentemot euron. Alla tidigare hänvisningar i rättsliga instrument som avser ecu ersätts med euro. För belopp uttryckta i euro finns olika omräkningskurser. Vilken omräkningskurs som ska användas beror på vilken förordning som är tillämplig.

1103/97 art 2.1

I de fall ett tullvärde ska beräknas och gällande faktura anges i euro ska den omräkningskurs tillämpas som anges i artikel 35 i rådets förordning (EEG) 2913/92 (tullkodex) och artiklarna 168-175 i kommissionens förordning (EEG) nr 2454/93 (tillämpningskodex). Kursen fastställs för varje månad, men kan ändras under perioden om kursändringen under perioden är 5% eller mer. Växelkursen publiceras i bl.a. Tullinformation och på Tullverkets webbplats www.tullverket.se. Valutakod i tulldatasystemet (TDS) är EUC.

För bestämning av varors tullklassificering och av importtullar fastställs enligt artikel 18.1 i tullkodex en månatlig omräkningskurs.

Omräkningskursen är den som offentliggörs i Europeiska Unionens officiella tidning (EUT) den näst sista arbetsdagen i månaden före den för vilken kursen skall gälla. Kurserna publiceras i EUT dagen efter noteringsdagen. Om kursen ändras mer än 5 procent kan en ny kurs komma att tillämpas från den femtonde i månaden. Gällande kurs kan erhållas via Tullverkets automatiska telefonsvarare (0771-23 23 23) och på Tullverkets webbplats www.tullverket.se. Valutakod i TDS är EUR.

8. Valutakurser på jordbruksområdet

Inom EU finns en rad gemensamma priser och stöd på jordbruksområdet som fastställs i euro, t.ex. interventionspriser, exportbidrag och till gårdsstöd. För att räkna om dessa belopp till nationell valuta tillämpas ett särskilt växelkurssystem, det agromonetära systemet.

För säkerheter som ställs för importlicenser gäller den växelkurs som fastställs av Europeiska Centralbanken, ECB den första dagen i månaden.

8.1. Information om aktuell växelkurs

Upplysning om den aktuella eurokursen går att få på Europeiska Centralbankens webbplats: www.eb.int/stats.

8.2. Förklaringar till importlicens (blankett E4.3)

Elektroniska licenser har motsvarande fält.

Fält 5 - används endast om originallicensen delas upp i s.k. dellicenser och om ansökan om dellicens görs i ett annat land än licensen utfärdats.

Fält 6 - vid överlåtelse anges namn, organisationsnummer och adress på den som licensens rättigheter överlåtits till. Datum för när överlåtelsen träder i kraft.

Fält 7-8 - uppgifter från motsvarande fält i ansökan om importlicens.

Fält 10 - datum när Jordbruksverket tog emot licensansökan. Normalt licensens första giltighetsdag.

Fält 11 - säkerhetsbelopp för den kvantitet som licensen omfattar.

Fält 12 - licensens sista giltighetsdag. Om licensen löper ut på en lördag, söndag eller helgdag kan den användas närmast följande arbetsdag. (Undantaget vissa kvotlicenser)

Fält 14-16 - varans handelsbeteckning, beskrivning av produkten och nummer enligt den Kombinerade nomenklaturen.

Fält 17-18 - importkvantiteten som omfattas av licensen.

Fält 19 - övre tillåtna tolerans i procent av den kvantitet licensen är utfärdad för.

Fält 20 - uppgifter från motsvarande fält i ansökan om importlicens.

Fält 24 - av detta fält framgår om licensen är förknippad med särskilda villkor (jfr fält 20). Särskilda villkor finns fastställda i respektive marknadsordning.

Fält 26 - i händelse av force majeure kan licensens giltighetstid förlängas. Ansökan om förlängning måste göras av licensinnehavaren. Om förlängningen beviljas av Jordbruksverket, anges den kvantitet som omfattas av förlängningen och sista datum för den förlängda giltighetstiden.

Licensens baksida:

Fält 29 - på första raden anges den totala kvantitet (siffror) som licensen omfattar. Importören fyller sedan i importerad (avskriven) kvantitet i ruta 2, och den återstående (disponibla) kvantiteten i ruta 1 på nästföljande rad. Om hela utrymmet på licensens baksida utnyttjats kan ett fortsättningsblad

vidhäftas licensen. Försättningsbladet ska stämpas av tullen så att halva stämpeln kommer på licensen och halva stämpeln på försättningsbladet.

Fält 30 - den avskrivna kvantiteten fylls i med bokstäver vid varje importtillfälle.

Fält 31 - importören hänvisar till berörda tulldokument och anger datum då tulldeklarationen tas emot.

Fält 32 - tullens attest av uppgifterna i fält 31.