

Jordbruksverkets vägledning

# **Export av jordbruksprodukter och bearbetade varor**

Interventionsenheten  
Februari 2007

Jordbruksverkets vägledningar finns på vår webbplats:  
[www.sjv.se](http://www.sjv.se)

# Innehåll

1.	Inledning .....	3
2.	EU:s marknadsregleringar .....	3
2.1.	Administration.....	4
2.2.	EU:s medlemsländer .....	4
3.	Exportlicenser.....	5
3.1.	När behövs exportlicens?.....	5
3.2.	Företfastställelselicens .....	6
3.3.	Anbud gällande exportbidrag .....	7
3.4.	Ansökan om exportlicens eller företfastställelselicens för produkter som omfattas av bilaga I till Amsterdam-fördraget.....	7
3.4.1.	Licensens giltighetstid .....	9
3.4.2.	Avskrivning och tulldeklaration .....	10
3.4.3.	Överlåtelse av exportlicens .....	10
3.4.4.	Ej utnyttjad företfastställelselicens .....	11
4.	Exportbidrag vid export till tredje land.....	11
4.1.1.	När lämnas exportbidrag?.....	12
4.1.2.	Föranmälan av export.....	12
4.1.3.	Förvaring och plombering.....	13
4.1.4.	Ansökan om exportbidrag .....	13
4.1.5.	Anvisningar till ansökan om exportbidrag .....	13
4.1.6.	Utbetalning av exportbidrag .....	17
4.1.7.	Differentierade exportbidrag .....	17
4.1.8.	T5 vid exportbidragssändningar.....	18
4.1.9.	Anvisningar till Kontroll exemplar T5.....	18
4.1.10.	Bevismässig likvärdighet .....	19
4.1.11.	Förskottsutbetalning av exportbidrag.....	19
5.	Regler för omlastning/transitförsändelse.....	20
5.1.1.	Export sjövägen .....	20
5.1.2.	Export med väg/järnväg eller inre vattenvägar .....	21
5.1.3.	Export med flyg .....	21
6.	Exportbidrag vid proviantering.....	21
6.1.1.	Proviand till borrhplattformar och örlogsfartyg .....	22
6.1.2.	Proviand till tredje land.....	23
6.1.3.	Månadsredovisning .....	24
6.1.4.	Anvisningar till hur ni fyller i en månadsredovisning.....	25
6.1.5.	Kontrollregister .....	25
6.1.6.	Utbetalning av exportbidrag vid proviantering .....	26
7.	Säkerheter .....	26
7.1.	Frisläppande av säkerheter .....	26
7.2.	Förverkan av säkerheter .....	26
8.	Övriga regler vid export .....	27
8.1.1.	Returvaror .....	27
8.1.2.	Aktiv/passiv förädling.....	27
8.1.3.	Sanktioner .....	28



# 1. Inledning

Jordbruksverkets vägledningar för import och export av jordbruksprodukter är sammanfattningar och förklaringar till EU:s regler och nationella föreskrifter. Det finns fyra vägledningar som innehåller information om generella regler för bl.a. licenser, säkerheter och omräkningskurs:

- Import av jordbruksprodukter och bearbetade varor
- Export av jordbruksprodukter och bearbetade varor
- Licensstabeller – import, export, kvoter
- Säkerheter för import och exportlicenser

Regler för import och export inom de olika varuområden finns i de respektive vägledningar:

- Bearbetade jordbruksvaror, icke bilaga 1
- Bananer
- Frukt och grönsaker (bearbetade)
- Frukt och grönsaker (färska)
- Fågelkött
- Får och getkött
- Griskött
- Jordbruksetanol
- Mjolk och mjölkprodukter
- Nöt och kalvkött
- Oljor och fetter
- Socker
- Spannmål och ris
- Vin
- Ägg och äggprodukter

Observera att vägledningarna inte är heltäckande, utan endast ska ses som en hjälp att orientera sig i regelverket. Det kan också ha skett ändringar i reglerna efter vägledningens utgivning. Vägledningarna ersätter inte regelverket när det gäller att avgöra vad som är rätt. Eventuella hänvisningar till förordningar och föreskrifter finns i högermarginalen. Vägledningarna kan hämtas på Jordbruksverkets webbplats [www.sjv.se](http://www.sjv.se) eller beställas via blankettförrådet tel 036-15 50 00 vx .

## 2. EU:s marknadsregleringar

Målen för EU:s gemensamma jordbrukspolitik (CAP) är bl.a. att stabilisera marknaden för jordbruksprodukter, trygga livsmedelsförsörjningen och ge rimliga priser för konsumenterna. Målen formulerades i Rom-fördraget 1957. I Rom-fördraget redovisas även vilka former av marknadsregleringar som kan tillämpas.

Utifrån de mål och ramar som anges i Rom-fördraget har det vuxit fram en gemensam pris- och marknadspolitik samt en gemensam strukturpolitik.

Huvudprinciperna för marknadsregleringarna är:

- gemensam marknad som innebär frihandel med jordbruksprodukter mellan medlemsländerna samt gemensamma priser och konkurrensregler
- gemenskapspreferens, dvs. de varor som produceras inom EU ska ha företräde framför importerade varor
- gemensam finansiering

För att upprätthålla en eftersträvd prisnivå tillämpar EU ett gränsskydd som fr.o.m. juli 1995 främst är tullar. Till följd av avtal med olika länder samt multilaterala överenskommelser, t.ex. GATT/WTO, tillämpar EU i vissa fall ett reducerat gränsskydd inom ramen för kvoter. För att administrera dessa kvoter tillämpas i många fall licenssystem kombinerat med säkerheter.

## 2.1. Administration

Det är EU:s ministerråd som fastställer huvudreglerna och EU-kommissionen som har ansvar för den dagliga tillämpningen av marknadsregleringarna. Förslag från EU-kommissionen behandlas i de förvaltningskommittéer som finns för respektive varuområde. Varje medlemsland representeras av tjänstemän som deltar i respektive förvaltningskommitte, som fattar beslut i olika frågor. EU-kommissionens befogenheter är tämligen stora, och om inte en kvalificerad majoritet i förvaltningskommittén röstar emot så kan kommissionen genomföra sina förslag. I vissa fall har EU-kommissionen dessutom möjlighet att fatta beslut utan att höra medlemsländerna. Frågor av större vikt eller av mer principiell natur hänskjuts till ministerrådet.

Besluten publiceras i Europeiska Unionens Tidning, EUT. Denna är publicerad på internet, adress <http://europa.eu.int/eur-lex/sv/>.

I Sverige är det Jordbruksverket som utfärdar licenser för export och som handlägger ansökningar om exportbidrag. Arbetet utförs på interventionsenheten.

## 2.2. EU:s medlemsländer

För närvarande är följande länder medlemmar i EU:

- Belgien, Tyskland, Frankrike, Italien, Luxemburg, Nederländerna
- Danmark, Irland, Storbritannien
- Grekland
- Spanien, Portugal
- Österrike, Finland, Sverige
  
- Estland, Lettland, Litauen, Tjeckien, Slovakien, Polen, Ungern, Malta, Slovenien, Cypern,
- Bulgarien och Rumänien.

## 3. Exportlicenser

En exportlicens, s.k. standardlicens, krävs vid export av t.ex. spannmål och ris. Standardlicensen berättigar inte till exportbidrag, utan för att kunna få exportbidrag måste exportören ansöka om en s.k. förutfastställelselicens. I vissa fall kan dock exportören få exportbidrag utan att först ansöka om en förutfastställelselicens. Det gäller t.ex. vid proviantering av fartyg (se avsnittet om proviantering). En exportlicens medför både rättigheten och skyldigheten att exportera en viss kvantitet av en vara under en viss period.

För varor som inte omfattas av bilaga I till Amsterdam-fördraget gäller särskilda regler för licenser (se vägledning Export och Import av bearbetade varor, icke bilaga 1).

### 3.1. När behövs exportlicens?

Vilka produkter som omfattas av krav på exportlicens framgår av Jordbruksverkets vägledningar för de olika varuområdena och tabellerna över varukoder som ingår i serien vägledningar för import och export av jordbruksprodukter och bearbetade varor.

Exportlicens krävs **inte** i följande fall:

- vid enstaka humanitära hjälpsändningar (max 30 000 kg) under förutsättning att exportbidrag varken sökts eller erhållits och att detta framgår av tulldeklarationen. Sändningen måste exporteras av privatperson enligt vad tullen föreskriver. 1291/00 art 5.3
- för varor som reexporteras och för vilka exportören kan styrka att återbetalning av eller befrielse från importavgifter medgivits enligt förordning 2913/92. 1291/00 art 7
- vid export av varor som omfattas av reglerna om aktiv och passiv förädling (frågor om aktiv och passiv förädling besvaras av tullen). 1291/00 art 2 och 3
- vid sändningar som inte är kommersiella. Med detta avses enstaka försändelser av personliga tillhörigheter eller varor för privat bruk som utförs av privatpersoner och som sänds utan betalningskrav på mottagaren. Detsamma gäller utförsel av varor för privat bruk eller gåvor i privatpersoners bagage. 1291/00 art 5, kombinerade nomenklaturen avsnitt II D2
- vid export till vissa destinationer, t.ex. proviant till oljeplattformar och leveranser till militära styrkor, enligt förordning 800/99. 1291/00 art 5
- vid export av varor som är befriade från tullavgifter enligt förordning 918/83. 1291/00 art 5

## 3.2. Förutfastställselicens

För att få exportbidrag krävs att exportören i sin ansökan om exportlicens anger att det är en förutfastställselicens (licens med förutfastställelse av bidraget) som önskas. Ansökan skickas in till Jordbruksverket som beslutar om ansökan ska beviljas eller inte. I de flesta fall måste Jordbruksverket dock inhämta besked från EU-kommissionen innan beslut kan fattas. Besluten fattas efter en obligatorisk väntetid på ca fem dagar. Observera att det inte är säkert att ansökan beviljas. EU-kommissionen kan ange en nedsättningskoefficient dvs avslå en del av den ansökta licenskvantiteten eller så kan hela den ansökta licenskvantiteten avslås. För att en licensansökan skall räknas som inkommen den dagen måste rätt säkerhetsbelopp för licensen vara inbetalt och licensansökan vara Jordbruksverket tillhanda före klockan 13.00.

*Exportbidragssatsen uttrycks i euro. Storleken på exportbidraget avgörs av bidragssatsen den dag som ansökan om förutfastställselicens kommer in till Jordbruksverket och eurokursen den näst sista arbetsdagen i månaden före som exporten sker. Observera att ansökan om förutfastställselicens för en del varor bara tas emot vissa dagar (se vägledningarna för de olika varuområdena).*

Vid export av griskött, fågelkött och ägg kan exportören ansöka om en provisorisk exportlicens för kvantiteter under 25 ton. Exportören kan då exportera varan omedelbart och lämna ansökan om exportbidrag till tullen. Exportören vet emellertid inte vid exporttillfället om exportbidrag kommer att lämnas.

I vissa fall kan exportören få exportbidrag utan att denne först behöver ansöka om exportlicens med förutfastställelse. Detta gäller vid:

- export där kvantiteterna är högst de kvantiteter som anges i bilaga III till licensförordningen 1291/00.
- leverans inom EU av proviant till fartyg eller flygplan som trafikerar internationella flyglinjer, inklusive flyglinjer inom EU
- leverans av proviant (varor som uteslutande är avsedda för konsumtion ombord) till örlogsfartyg och militära hjälpfartyg som för någon av medlemsstaternas flagg i farvatten utanför territorialgränserna
- leverans av proviant (varor som uteslutande är avsedda för konsumtion ombord) till borrh- och produktionsplattformar, inklusive arbetsställen som betjänar sådana verksamheter, som är belägna på den europeiska kontinentalsockeln, eller på kontinentalsockeln i den icke europeiska delen av EU, men utanför en zon på tre sjömil från den baslinje från vilken bredden på en medlemsstats territorialvatten bestäms
- leverans till diplomatiska representationer och internationella organisationer, som är berättigade till tull- och avgiftsfri import
- leverans till väpnade styrkor som är stationerade i en medlemsstat men

1518/03, 633/04 och 596/04

1291/00 art 5

800/99 art 36

800/99 art 44

800/99 art 44

800/99 art 36

800/99 art 36

som inte för dess flagg

- leverans till proviantlager inom EU 800/99 art 40
- direktleverans ombord för proviantering i tredje land 800/99 art 45
- leverans för proviantering ombord av vara som först ställs under tullkontroll i det tredje land som är bestämmelse-land 800/99 art 45
- export av jordbruksprodukter avsedda för Helgoland 800/99 art 46
- export av kläckägg och daggamla kycklingar. För dessa varor finns specialregler för att få exportbidrag. Licenser utfärdas i efterhand. 1518/03 , 633/04 och 596/04

En förutfastställeselicens kan gälla för fler produkter än den som står i licensen. Vilka ytterligare produkter som licensen kan användas för fastställs produktområdesvis. Utbetalt bidrag kan aldrig överstiga den nivå som fastställt i förutfastställeselicensen. Skulle bidraget för den produkt som verkligen exporteras vara lägre än det som är fastställt erhålls det lägre bidraget reducerat med 20% av skillnaden mellan fastställt och verkligt bidrag.

800/99 art 4

### 3.3. Anbud gällande exportbidrag

Inom vissa varuområden tillämpas ett anbuds-förfarande för att fastställa EU:s exportbidrag vid export till tredje land. Det framgår av Europeiska gemenskapernas officiella tidning, EUT när sådana anbuds-förfarande tillämpas. Vid publiceringen i EUT meddelas villkoren i samband med anbuds-förfarandet, t.ex. giltighetstid för exportlicensen.

Har ett anbud om en viss nivå på exportbidraget accepterats för t.ex. en spannmålsvara, måste exportören ansöka om exportlicens samt ställa säkerhet. För mjölk och mjölkprodukter får exportören automatiskt en licens om dess anbud blivit accepterat. Ett exportbidrag som fixeras i samband med ett anbuds-förfarande betraktas som ett förutfastställt exportbidrag.

1291/00 art 36.3

### 3.4. Ansökan om exportlicens eller förutfastställeselicens för produkter som omfattas av bilaga I till Amsterdam-fördraget

Ansökan om exportlicens görs till Jordbruksverket på blankett E4.2 (bilaga 2)

<http://www.sjv.se/blanketterochtrycksaker/bestallningssida.4.7502f61001ea08a0c7fff104697.html?category=IMPEXP>

Ansökan om licens kan skickas in till Jordbruksverket per post, fax eller via Internet. Adressen är Jordbruksverket, 551 82 Jönköping och faxnr 036-15 59 95 eller 036-16 76 86. Vill man ansöka via Internet behöver man anmäla sig till tjänsten. Läs mer om hur det går till på vår webbplats [www.sjv.se/licnet](http://www.sjv.se/licnet). *Generella regler för ansökan om importlicens finns i vägledningen "Import av jordbruksprodukter och när det gäller export av bearbetade varor i vägledningen "Export och Import av bearbetade varor*

icke bilaga 1”.

Nedan följer anvisningar till ansökningsblanketten.

**Fält 4** – Sökandens namn, adress, organisationsnummer, telefon- och telefaxnummer samt namn på kontaktperson på företaget.

**Fält 6** – Om sökanden önskar överlåta licensens rättigheter, uppge mottagarens namn, adress och organisationsnummer samt datum när överlåtelsen ska ske.

Har en exportlicens utfärdats kan licensinnehavaren överlåta licensens rättigheter genom att fylla i en ny ansökan och skicka den tillsammans med originallicensen till Jordbruksverket. Är licensen utfärdad elektroniskt räcker det med att skicka in licensmeddelandet och begära överlåtelse.

**Fält 7** – Om det är obligatoriskt att uppge det land som varan exporteras till, fyll i fullständigt landsnamn.

Reglerna för om bestämmelseland skall uppges finns i respektive produktområdes marknadsordning. Ofta ska bestämmelseland uppges, men det innebär inte att bestämmelselandet är obligatoriskt, dvs. det går bra att skicka produkten till ett annat bestämmelseland. I sådana fall anges bestämmelselandet, men rutan för ”nej” (ingen obligatorisk destination) kryssas i. Skulle bidraget för den verkliga destinationen vara högre än för den destination som uppgivits i licensen (förutfastställd destination) betalas bidraget för den destination som uppgivits i licensen ut. Skulle bidraget vara lägre för den verkliga destinationen betalas det lägre bidraget ut, reducerat med 20% av mellanskillnaden mellan verkligt bidrag och bidraget för den förutfastställda destinationen.

800/99 art 18

I vissa fall är det bestämmelseland som anges i licensen ett obligatorisk bestämmelseland. I sådana fall skall fältet för ”ja” (obligatoriskt bestämmelseland) kryssas i. Licensen kan då användas endast för export till detta land. Detta är t.ex. fallet om exportören deltar i en anbudsomgång i tredje land.

Jordbruksverket rekommenderar att uppgift om bestämmelseland alltid fylls i.

**Fält 8** – Markera i JA-rutan om förutfastställelse av exportbidraget önskas.

I de flesta fall är förutfastställelse obligatoriskt för att bidrag ska betalas ut. Exportbidraget uttrycks i euro och fastställs, som regel, till den nivå som gäller den dag då ansökan mottas av Jordbruksverket.

**Fält 9** – Markera i JA-rutan om exportören deltar i anbudsförfarande i land utanför EU.

Vid anbud är uppgift om bestämmelseland (fält 7) obligatorisk.

**Fält 11** – För in det totala säkerhetsbeloppet i svenska kronor.

Säkerhetsbeloppet anges i euro och omräknas till svenska kronor med den omräkningskurs som gäller den första dagen i den månaden som ansökan tas emot av Jordbruksverket.

**Fält 14** – Fyll i varans handelsbeteckning med utelämnande av varumärke,

exempelvis "smör".

**Fält 15** – Fyll i varubeskrivning enligt den kombinerade nomenklaturen eller exportbidragsnomenklaturen

Den kombinerade nomenklaturen (återfinns i tulltaxan TFH I:1 Del 1) används för exportlicenser och exportbidragsnomenklaturen (återfinns i tulltaxan TFH I:1 Del 3) för förutfastställelselicenser. För bearbetade varor återfinns uppgifterna i vägledningen "Export och Import av Bearbetade varor icke bilaga 1".

**Fält 16** – varans KN-nummer (8 positioner) eller produktnummer (12 positioner)

För en vanlig exportlicens anges den 8-ställiga varukoden enligt den Kombinerade Nomenklaturen. Vid förutfastställelse av bidraget anges dessutom den fyrsiffriga tilläggs-koden enligt exportbidragsnomenklaturen.

**Fält 17/18** – Fyll i varans nettovikt eller annan kvantitet både med siffror och bokstäver följt av enhet, t.ex. kg. Levande djur anges i antal.

**Fält 20** – Detta fält används för många särbestämmelser i de olika marknadsordningarna.

Ange vilken typ av säkerhetsställande som används genom att markera i lämplig ruta.

Ansökan ska vara daterad och undertecknad av behörig firmatecknare.

Ansökan och säkerhetsbelopp (se avsnittet om säkerheter) ska vara Jordbruksverket tillhanda senast kl 13.00 på en arbetsdag för att räknas som inkommen denna dag. För vissa varor kan ansökan endast göras på vissa bestämda dagar (se vägledningarna för de enskilda varuområdena).

Jordbruksverket tar emot ansökningar per telefax 036-16 76 86 eller 036-15 59 95.

Som regel kan en vanlig exportlicens utfärdas omedelbart och en förutfastställelselicens inom en vecka.

### **3.4.1. Licensens giltighetstid**

Dagen när licensansökan kommer in till Jordbruksverket räknas vanligtvis som första dagen på licensens giltighetstid.

Giltighetstiden för en exportlicens med eller utan förutfastställelselicens varierar för olika produkter (se vägledningarna för de enskilda varuområdena). Om licensens giltighetstid löper ut på en dag som inte är arbetsdag kan licensen användas närmast följande arbetsdag.

Jordbruksverket kan förlänga giltighetstiden för en licens i händelse av force majeure. Ansökan om förlängning av giltighetstiden måste ha kommit in till Jordbruksverket senast 30 dagar efter det att den ursprungliga giltighetstiden för licensen gått ut.

I händelse av force majeure kan licenshavaren också begära att licensen ska upphöra att gälla. Licenshavaren måste bevisa att force majeure

1291/00 art 40

föreligger senast sex månader efter att licensens giltighetstid gått ut. Det eventuella beslutet att upphäva licensen omfattar endast den kvantitet som inte kunnat exporteras.

Licensinnehavaren får inte göra några ändringar av uppgifterna på licensen. Jordbruksverket kan när som helst begära att licensen återsänds för kontroll. På begäran utfärdas ett kvitto på den insända licensen.

### **3.4.2. Avskrivning och tulldeklaration**

Licensinnehavaren kan fördela den totala licenskvantiteten på flera sändningar under giltighetstiden. Avskrivning av kvantiteten görs på papperslicensen löpande av licensinnehavaren på licensens baksida i fält 29 och 30, och attesteras av tullen i fält 31 och 32 då exportklarering sker. När det gäller elektroniska licenser utför tullen avskrivningarna i TDS. Attesteringsdag ska vara den dag då tullmyndigheten tar emot tulldeklarationen. Attesteringsdagen måste vara inom licensens giltighetstid.

Exportören ska göra en hänvisning till gällande exportlicens antingen på tulldeklarationen eller i fält 42 i ansökan om exportbidrag. Observera att hänvisning i detta fält endast får göras till en enda exportlicens. Om en sändning ska avskrivas på flera licenser anges licensnummer och tillhörande kvantitet i var sin varupost.

Vid export måste det bevisas att varan har exporterats från EU inom 60 dagar från det att tulldeklarationen för export tagits emot av tullmyndigheten.

Exportören bevisar utförseln genom att på licensen hänvisa till tulldeklarationen samt till kontrollblankett T5, om varorna har exporterats via ett annat medlemsland. Se även avsnitten ”Frisläppande av säkerhet” och ”Förverkan av säkerhet”. Observera att även om man exporterar med en exportlicens utan att söka bidrag, ska bevis för utförsel ur EU:s tullområde lämnas in till Jordbruksverket.

### **3.4.3. Överlåtelse av exportlicens**

En licensinnehavare kan begära att få överlåta de rättigheter som följer med licensen genom att på licensansökan fylla i uppgifter om mottagaren och datum för när överlåtelsen ska ske. Observera att de skyldigheter som följer med licensen fortfarande ligger kvar på licensinnehavaren

En exportör kan överlåta en licens också när den redan är utfärdad genom att skicka in en ny licensansökan med de nya uppgifterna tillsammans med originallicensen. Om licensen är elektronisk ska begäran om överlåtelse ske på licensmeddelandet som sedan skickas/faxas till Jordbruksverket. Jordbruksverket gör ändringarna i licensen och skickar tillbaka den till innehavaren eller till det företag som licensen överlåtits till.

Endast en överlåtelse är möjlig, och mottagaren kan inte i sin tur överlåta rättigheterna. Man kan dock överlåta tillbaka rättigheterna till

1291/00 art 9.1

1291/00 art 9.2

ursprungsinnehavaren. Det är inte alltid tillåtet att överlåta en exportlicens. Det gäller särskilt förutfastställelicenser inom vissa varuområden (se vägledningarna för de enskilda varuområdena).

#### **3.4.4. Ej utnyttjad förutfastställelicens**

Om exportören inte utnyttjar en licens fullt ut förverkar Jordbruksverket motsvarande säkerhet. Om exportören meddelar Jordbruksverket skriftligen senast 1 månad efter licensens sista giltighetsdag finns det möjlighet att få rabatt på den förverkade säkerheten. Om licensen kommer in under de första två tredjedelarna av dess giltighetstid, ska den motsvarande säkerhet som ska förverkas minskas med 40 %. Om licensen kommer in under licensens sista tredjedel av giltighetstiden eller under den månad som följer efter dagen för giltighetstidens slut, ska den motsvarande säkerheten som ska förverkas minskas med 25 %. Denna rabatt gäller inte förutfastställelicenser för mjölk och mjölkprodukter.

Ovanstående gäller bara under förutsättning att licensen lämnas tillbaka inom det GATT-år som de utfärdades och senast 30 dagar före det årets slut.

1291/00 art. 35

1282/06 art 10.2

## **4. Exportbidrag vid export till tredje land**

EU:s exportbidragssystem omfattar i princip alla oförädlade och förädlade jordbruksprodukter av god och marknadsmässig kvalitet med ursprung inom EU och som är i fri omsättning inom EU.

*Exportbidrag offentliggörs i Europeiska Unionens officiella tidning, EUT. Exportbidrag bestäms i euro och är lika i alla medlemsstater. Utbetalning sker från den medlemsstat varifrån exporten äger rum i det landets valuta. Kursen som används för omräkning till nationell valuta är den eurokurs som gäller den sista arbetsdagen i månaden innan exporten skedde.*

Exportbidragsordningen regleras av kommissionens förordning (EEG) nr 800/99 av den 15 april 1999 om gemensamma tillämpningsföreskrifter för systemet med exportbidrag för jordbruksprodukter.

Exportbidrag betalas ut vid export till tredje land eller destinationer som jämföras därmed. Storleken på exportbidragen varierar för olika varor beroende på egenskaper och kvalitet, men också beroende på destination, s.k. differentierat exportbidrag. För varor där det utgår differentierat exportbidrag ska exportören lägga fram importbevis och transportdokument för att styrka att varan nått fram till angiven destination, annars utbetalas endast ett lägsta bidrag.

För jordbruksprodukter kan proceduren vid exportbidrag sammanfattas på följande sätt: exportlicens med förutfastställelse, föranmälan, ansökan om exportbidrag, kompletterande dokument, utbetalning.

800/99 art 14, 15 och 16

#### 4.1.1. När lämnas exportbidrag?

Villkoren för exportbidragen och storleken på dem varierar för olika produkter bl.a. beroende på kvalitet och destination. Vad som gäller för olika produkter beskrivs i vägledningarna för de enskilda varuområdena samt i licenstabellerna.

Exportbidrag lämnas bl a vid export till tredje land (inklusive leverans av proviant i tredje land) och vid uppläggning på tullager inom EU för att sedan föras ut ur gemenskapen. I avsnittet "Förutfäställelselicens" framgår vid vilka tillfällen exportbidrag kan lämnas utan att exportören först behöver ansöka om exportlicens.

Exportbidrag lämnas **inte**:

- för varor som säljs eller delas ut ombord på fartyg eller flygplan och som därefter kan förväntas återinföras till EU utan betalning av tull- och importavgift
- vid proviantering av färjor som trafikerar led mellan två eller flera medlemsstater om inte varan är avsedd att konsumeras ombord
- för varor som inte är av sund och god marknadsmässig kvalitet
- för varor som innehåller halter av radioaktiva ämnen över gemenskapens gränsvärden.
- vid leverans till ambassader inom EU

800/99 art 21

#### 4.1.2. Föranmälan av export

Alla jordbruksprodukter och bearbetade varor som exporteras med exportbidrag ska föränmälas för besiktning och kontroll. Föranmälan lämnas till tullkontoret i Malmö. Föranmälan lämnas vardagar under expeditionstid senast 24 timmar före inlastningens påbörjan. Om inlastningen äger rum på en lördag eller helgdag ska föranmälan lämnas in senast 48 timmar före inlastningen påbörjas.

SJVFS 2004:35 24§

386/90

Föranmälan ska göras på blanketten "Föranmälan för jordbruksvaror" (bilaga 3) och skickas med post eller fax till tullkontoret i Malmö. Blanketten finns på jordbruksverkets webbplats och kan även beställas från Tullverkets huvudkontor. Det är tillåtet att använda annan blankett (skriva på vanligt papper) under förutsättning att den innehåller alla erforderliga uppgifter.

SJVFS 2004:35 22§

Exportörer som har tillstånd att ansöka om exportbidrag på månadsredovisning är befriade från kravet på föranmälan (se avsnittet "Månadsredovisning").

Exporteras jordbruksvaror utan att någon föranmälan lämnas in avslår Jordbruksverket ansökan om exportbidrag p.g.a. att exporttullkontoret inte har haft någon möjlighet att göra någon fysisk kontroll.

#### **4.1.3. Förvaring och plombering**

För att underlätta kontroll ska produkter som exporteras förvaras lätt tillgängliga och åtskilda från andra produkter.

SJVFS 2004:35 26§

Fysisk kontroll kan innebära att godset vägs och räknas. Den kontrollerande myndigheten kan även välja att ta ut varor för laboratorieanalys. Den varumängd som tas ut till analys får ersättas med identiska varor för att göra försändelsen komplett. Bidrag betalas ut även för prov som tagits för laboratorieanalys och som inte ersatts.

800/99 art 7.1

Produkter som exporteras med exportbidrag ska lastas på ett sådant sätt att försändelsen kan förseglas. De försändelser som inte kontrollerats i samband med inlastning ska före utförelsen köras till det exporttullkontor som företaget tillhör om inte tullen bestämt annat för klarering och försegling.

2090/02 art 7

2454/93

#### **4.1.4. Ansökan om exportbidrag**

SJVFS 2004:35 3§

Ansökan kan även lämnas elektroniskt till tulldatasystemet (elektronisk ansökan). För elektronisk ansökan om exportbidrag krävs tillstånd "Elektronisk uppgiftslämning vid ansökan om exportbidrag". Ansökan om sådant tillstånd lämnas av Tullverket. Tullverket beslutar om tillstånd i samråd med Jordbruksverket.

Villkoren för exportbidragen fastställs i samband med ansökan om förutfastställelselicens. Vid varje exporttillfälle måste emellertid blanketten "Ansökan om exportbidrag" lämnas till exporttullkontoret. Tullen vidarebefordrar ansökan till Jordbruksverket som behandlar den och beslutar om exportbidrag kan betalas ut. Blanketter kan beställas från den lokala tullmyndigheten eller från Tullverkets huvudkontor, tel.0771-520 520.eller Liber Distribution Kundtjänst 162 89 Stockholm.

Till varje ansökan ska bifogas dokument som styrker vilken vara och vilken kvantitet som exporteras. Det kan exempelvis vara en faktura.

Ansökan om exportbidrag ska tillsammans med de dokument som krävs för den exporterade produkten vara Jordbruksverket tillhanda senast 12 månader efter att ansökan mottagits av tullen.

800/99 art 49.2

#### **4.1.5. Anvisningar till ansökan om exportbidrag**

Här följer anvisningar till hur ni fyller i ansökan om exportbidrag. För information om ifyllande av fält som inte anges här hänvisas till Tullverket hemsida.

**Fält 2** – Ange exportörens fullständiga namn, adress och organisationsnummer.

**Fält 5** – Ange det totala antalet varuposter (min. 1 och max. 99) angivna på samtliga blanketter och tilläggsblad. Antalet ska överensstämma med antalet i fält 31 (kolli och varuslag) som fylls i.

**Fält 7** – Referensnummer är en frivillig uppgift. Här anges t.ex. speditorsnummer eller motsvarande.

**Fält 8** – Fältet ska fyllas i när varorna levereras inom EU, inklusive uppläggning på/uttag från tullager eller frizon. Fältet fylls i med mottagarens namn, ev. företagsnamn och adress.

Särskilda bestämmelser:

- Vid proviantering av fartyg ange fartygets eller rederiets namn. För passagerarfartyg även ledens namn.
- Vid proviantering av flygplan ange flygbolagets namn.
- Vid proviantering av plattformar ange namn och/eller kännetecknen på plattformen.
- Vid leveranser till internationella organisationer eller främmande styrkor i EU ange namn och stad/land.
- Vid uppläggning på proviantlager ange lagerinnehavarens namn, adress och organisationsnummer.

**Fält 12** – Ange bankgironummer dit exportbidraget ska betalas.

**Fält 17/17a** – Ange bestämmelseland och dess kod.

**Fält 28** - Ange faktura nummer.

Särskilda bestämmelser:

- Vid utförsel för proviantering av fartyg och flygplan utanför Sveriges tullområde ange bestämmelseland som det land där varorna förs in.
- Vid leveranser till borrh- och produktionsplattformar ange bestämmelseland som det land som vederbörande havsområde (kontinentalsockel) tillhör.

**Fält 28b** – Ange något av följande exportarter:

- Export tredje land
- Proviantering fartyg, flygplan inom EU
- Proviantering plattformar, örlogsfartyg inom EU
- Leverans internationella organisationer inom EU
- Leverans militära styrkor inom EU
- Direkt proviantering tredje land (- proviantering av fartyg i tredje land)
- Indirekt proviantering tredje land (- uppläggning på tullager i tredje land för senare proviantering av fartyg)

- Proviantlager

**Fält 31** – Ange kollinas märke, nummer, antal och varubeskrivning enligt exportbidragsnomenklaturen (eventuellt förenklad). Varubeskrivningen ska vara så ingående att kontroll gentemot fält 33 är möjlig. När det är fråga om oemballerade varor, ange kvantiteten sådana varor som omfattas av ansökan om exportbidrag eller ordet bulk, om detta är tillämpligt.

Särskilda bestämmelser:

Om ansökan innehåller flera varuposter behöver kollinas märke, nummer, antal och slag anges endast en gång. Används containrar ska även deras identifieringsmärken anges i detta fält.

I detta fält ska dessutom anges de förklaringar m.m. som krävs för den berörda varan, se vägledningarna.

**Fält 32** – Ange löpnumret på varuposten. För bearbetade varor får en och samma varupost endast innehålla varor under samma KN-nummer och med samma sammansättning (se vägledningen ”Export och Import av bearbetade varor icke bilaga 1).

**Fält 33** – Ange det 8-siffriga KN-numret kompletterad med den 4-siffriga tilläggs-koden. Första och fjärde delfältet fylls i enligt nedan. Övriga delfält fylls inte i.

Första delfältet – Ange koden (8 siffror) enligt den Kombinerade nomenklaturen för varuposten i fråga.

Fjärde delfältet – Ange tilläggs-kod enligt exportbidragsnomenklaturen, för bearbetade varor icke bilaga 1 se vägledning.

**Fält 36** – Ange säkerhetsnummer som kvittens på att säkerhet ställts vid förskotts-betalning.

**Fält 38** – Ange nettovikt uttryckt i hela kilogram för varorna upptagna i fält 31. Med nettovikt avses varans vikt utan någon form av emballage. I vissa fall kan det vara tillåtet att ange en preliminär nettovikt. Detta ska föreskrivas av tullverket i tillståndet till förenklad exportdeklaration. Undantaget gäller produkter som exporteras i bulk eller i ej standardiserade enheter (dvs.levande djur, halva slaktkroppar och kvartsparter) där det inte går att fastställa produkternas exakta vikt förrän den har lastats.

Den kompletterande deklarationen med uppgifter om den rätta nettovikten ska lämnas in så snart lastningen är avslutad. Deklarationen ska åtföljas av skriftliga bevis t.ex. vågsedlar som intygar den exakt lastade nettovikten.

**Fält 39** – Ange I om varan är importerad och U om varan har ursprung i EU.

**Fält 42** – Ange licensnummer på den framlagda exportlicensen med eller utan förutfastställelse. Observera att hänvisning endast får göras till en enda exportlicens. Om en sändning ska avskrivas på flera licenser anges licensnummer och tillhörande kvantitet i varsin varupost. Används en licens som utfärdats i annat medlemsland än exportlandet ska licensen

800/99 art 5.6

bifogas ansökan om exportbidrag. Jordbruksverket accepterar originalet eller en av tullen vidimerad kopia på både fram- och baksidan (inklusive avskrivningar). Observera att avskrivningsdatumet på licensen måste vara detsamma som det datum då exporttullkontoret tog emot ansökan om exportbidrag. Licenserna för bearbetade varor icke bilaga 1 anges i fält 42.

- **Fält 44** – Särskilda upplysningar/Bilagda handlingar/Certifikat och tillstånd
- Vid leverans av proviant i tredje land ange ”Proviant enligt kommissionens förordning nr 800/99 art 45” och ”Direkt leverans” eller ”Indirekt leverans”.
- Vid leveranser av proviant till fartyg och flygplan i EU är det ett krav för att erhålla exportbidrag att varan konsumeras ombord. Vid sådana leveranser ange ”Avsett för konsumtion ombord”.
- Vid leveranser till fartyg eller flygplan i trafik mellan en svensk hamn och en hamn i tredje land är det också möjligt att erhålla exportbidrag för varor som är avsedda för försäljning från kiosker eller liknande. Vid sådana leveranser ange ”Avsett för försäljning från kiosker eller liknande”. I varje varufält kan endast varor anges som antingen är avsedda för konsumtion ombord eller försäljning från kiosker eller liknande.
- Vid leveranser till plattformar ange ”Proviant till plattformar – kommissionens förordning nr 800/99”.
- Vid försändelse av varor till tredje land, utan att kontrollexemplar T5 används, enligt gemenskapens förenklade transitförfarande vid transport med järnväg eller storcontainer ange ”Utförsel från gemenskapens tullområde enligt ordningen för det förenklade transitförfarandet för försändelser inom gemenskapen med järnväg eller stora containrar”.
- När ni använder en ersättningslicens med eller utan förutfastställelse ange ”Ursprunglig licens/med eller utan förutfastställelse nr.....”.
- Vid export sjövägen där varorna inte skall lastas om i en annan hamn inom gemenskapen anges ”omlastning av varorna kommer ej att ske”

För sammansatta varor se vägledningen ”Export och Import av bearbetade varor icke bilaga1”.

**Fält 44b** – Kryssa för rutan om försändelsen åtföljs av ett kontrollexemplar T5.

**Fält 44c** – Receptnummer (om tillämpligt) skall fyllas i.

**Fält 45** – Ange säkerhetsnummer som kvittens på att företaget ställt säkerhet vid ansökan om exportlicens med eller utan förutfastställelse.

#### **Fält 54**

– Ange ort och datum, exportörens eller ombudets firma, underskrift i original samt namnförtydligande.

Exportbidragsansökan ska vara daterad och undertecknad av behörig firmatecknare eller person med fullmakt.

Exportören kan vid osäkerhet om KN-nummer skicka ett exemplar av varan till laboratoriet på Tullverkets huvudkontor och erhålla besked om lämpligt KN-nummer, en s.k. bindande klassificeringsbesked.

#### **4.1.6. Utbetalning av exportbidrag**

Om ansökan innehåller alla uppgifter och dokument som erfordras för den aktuella exportarten betalar Jordbruksverket ut exportbidraget så fort som möjligt efter att tullen intygat att varorna lämnat EU:s tullområde och skickat in ansökningsblanketten till Jordbruksverket.

Utbetalningarna av exportbidrag administreras av Jordbruksverkets interventionsenhet.

#### **4.1.7. Differentierade exportbidrag**

För vissa varor är exportbidragsnivåerna olika beroende på exportens destination, s.k. differentierade exportbidrag. För exportsändningar där ett differentierat bidrag betalas ut, kan en del av bidraget, på exportörens begäran, betalas ut när det styrkts att produkten lämnat EU:s tullområde inom 60 dagar efter det att tullen mottagit en ansökan om exportbidrag. För att erhålla resterande del av bidraget krävs att produkterna eller varorna övergått till fri omsättning utanför EU:s tullområde inom 12 månader från den dag då exportdeklarationen tas emot.

Jordbruksverket kräver importbevis och transportdokument för exportsändningar där det betalas ut differentierade exportbidrag. Om tillräcklig garanti ges för att de berörda produkterna når sin bestämmelse får Jordbruksverket kräva endast transportdokument i de fall när skillnaden mellan hela bidragsbeloppet och det lägsta bidraget inte överstiger:

- 2 400 euro för produkter av olivolja
- 2 400 euro för andra produkter som exporteras till ett tredje land inom Europa
- 12 000 euro för andra produkter som exporteras till övriga tredje länder

För att bevisa att produkten övergått till fri omsättning kan en rad olika dokument användas. Importbevis och transportdokument ska vara Jordbruksverket tillhanda senast 12 månader från det att ansökan om exportbidrag mottagits av tullen.

Om importbevis och transportdokument inte kan läggas fram inom 12 månader trots exportörens ansträngningar att få tag på dem, kan ytterligare tid beviljas för att lägga fram dokumenten. Ansökan om förlängning ska ha kommit in till Jordbruksverket inom fristen på 12 månader.

Om bidraget betalas ut i förskott och importbevis och transportdokument kommer in för sent förverkas endast skillnaden mellan den lägsta nivån och den differentierade delen. Kommer dokumenten in för sent men inom

800/99 art 14,15,16  
och 49.2

800/99 art 17

800/99 art 16

800/99 art 49.4-5

800/99 art 50.2

sex månader efter fristen på tolv månader förverkas 15 procent av skillnaden mellan den lägsta nivån och den differentierade delen.

Jordbruksverket får kräva att dokument som styrker begäran om utbetalning av bidrag översätts till ett eller flera av gemenskapens officiella språk.

800/99 art 49.7

#### **4.1.8. T5 vid exportbidragssändningar**

För att Jordbruksverket ska kunna betala ut exportbidrag för jordbruksprodukter och bearbetade varor krävs att det styrks att utförsel från gemenskapens tullområde skett.

Sverige använder sig av kontrollexemplar T5 för att bekräfta utförsel vid i princip alla typer av exportbidragssändningar. Undantaget från 1 juli 2005 är att där man använder sig av det normala klareringsförfarandet och där exporttullkontoret och utfartstullkontoret är detsamma och någon fysisk kontroll inte har ägt rum ska ingen T5 upprättas.

T1 kan fortfarande användas vid export till eller via ett Eftaland (Norge, Schweiz, Liechtenstein och Island.) Att använda sig av en T1:a som startas i Sverige i de här fallen är dock frivilligt. I de fall exportören väljer att använda sig av en T1:a krävs dessutom en T5:a för att erhålla exportbidrag.

Kontrollexemplar T5 ska ha kommit in till Jordbruksverket senast 12 månader från det att tullen mottagit ansökan om exportbidrag.

800/99 art 8

En förlängning av fristen för inlämnande av kontrollexemplar T5 kan endast beviljas vid force majeure.

800/99 art 49.2

Om kontrollexemplar T5 kommer in för sent, men inom sex månader, minskas exportbidraget med 15 procent. Är bidraget utbetalat i förskott frisläpps 85 procent av säkerheten.

800/99 art 50.2

Kontrollexemplar T5 ska även bifogas vid vissa andra exportarter; exempelvis uppläggnings på proviantlager i annan medlemsstat och leveranser till väpnade styrkor i annat medlemsland. Vid osäkerhet om det behövs ett kontrollexemplar T5 bör tullen kontaktas.

#### **4.1.9. Anvisningar till Kontrollexemplar T5**

Nedan följer anvisningar till hur ni fyller i Kontrollexemplar T5.

**Fält 2 till 41** – ifylls som på blankett A.

**Fält 103** - Här skall nettovikt anges med bokstäver.

**Fält 104** – Kryssa för lämplig ruta för användning och/eller bestämmelseort som har bestämts för varorna. Om relevant ruta inte finns kan rutan ”annat” kryssas för och användning och/eller bestämmelseort anges närmare, t.ex.:

- Vid leverans av varor till proviantlager i en annan medlemsstat ange: Placering i lager med skyldighet att leverera för proviantering-tillämpning av artikel 40 förordning (EG) nr 800/99.
- Vid leverans till borrhullformor ange Proviant till plattformar-förordning (EG) nr 800/99.

**Fält 105** – Ange licensens nummer och utfärdandedatum liksom utfärdande myndighet.

**Fält 106** – Om det inges dellicens eller ersättningslicens ska numret på den ursprungliga licensen med eller utan förutfastställelse anges.

Om enda avsikten med kontrollexemplar T5 är att få säkerheten frisläppt ange "För frisläppande av säkerhet".

**Fält 107** – Ange numret på den EU-förordning som tillämpas vid förfarandet

#### **4.1.10. Bevismässig likvärdighet**

Om exporttullkontoret inte erhållit kontrollexemplar T5 inom 3 månader efter exporten kan exportören ansöka om bevismässig likvärdighet. Skriftlig ansökan ska ha kommit in till Jordbruksverket inom fristen på 12 månader.

Fristen för att sända in dokument för bevismässig likvärdighet av kontrollexemplar T5 kan förlängas genom en skriftlig ansökan. Ansökan om förlängning ska ha kommit in till Jordbruksverket senast 12 månader efter det att kontrollexemplar T5 utfärdades.

800/99 art 49.4

Kommer dokumenten för bevismässig likvärdighet in för sent men inom 6 månader efter fristen på 12 månader (eller eventuell beviljad förlängning av fristen) utbetalas 85 procent av exportbidraget, under förutsättning att alla andra krav för att erhålla exportbidrag är uppfyllda.

800/99 art 50.2

#### **4.1.11. Förskottsutbetalning av exportbidrag**

Vid export kan exportören begära att få hela eller delar av bidraget utbetalt i förskott. Utbetalningen kan ske när Jordbruksverket fått ansökan om exportbidrag från tullen och exportören ställt en säkerhet motsvarande förskottsbeloppet plus 10 procent.

800/99 art 24.1

Skulle det belopp som Jordbruksverket betalar ut överstiga det berättigade exportbidraget ska exportören betala tillbaka det överskjutande beloppet plus 10 procent.

800/99 art 25.1

Om exportören, efter anmodan från Jordbruksverket, inte betalar tillbaka beloppet förverkas säkerheten i motsvarande grad.

800/99 art 50.3

## 5. Regler för omlastning/transitförsändelse

För utbetalning av exportbidrag krävs bl.a. att varan ska ha lämnat EU:s tullområde senast 60 dagar efter att tullen mottagit exportbidragsansökan.

Varor som lämnat EU:s tullområde men som returneras som transitförsändelse eller för att omlastas innan de transporteras vidare till den slutgiltiga destinationen får endast lagras 28 dagar inom EU:s tullområde. Fristen räknas från den dag varorna ankommer omlastningsplatsen. Om varorna lämnat den sista hamnen på EU:s tullområde inom fristen på 60 dagar gäller inte den särskilda fristen på 28 dagar.

Exportören måste kunna bevisa att fristerna beaktas för att exportbidrag ska utbetalas vid omlastning/transitförsändelse. Detta kan göras med transportdokument eller kopia av sådana dokument som styrker transporten från EU:s tullområde till tredje land. Jordbruksverket godkänner bara dokument som innehåller alla relevanta upplysningar, inklusive datum för ombordtagning i omlastningshamnen.

Om fristen på 28 dagar överskrids förverkas exportbidraget i förhållande till det antal dagar som fristen överskrids med.

Jordbruksverket gör stickprovskontroller för att försäkra sig om att bestämmelserna för omlastning/transitförsändelse beaktas. Vid kontroll kan Jordbruksverket kräva in transportdokument och eventuella andra kompletterande dokument.

### 5.1.1. Export sjövägen

Vid export sjövägen ska exportören bifoga ett transportdokument tillsammans med ansökan om exportbidrag. Av transportdokumentet ska det framgå destination utanför EU:s tullområde samt eventuell omlastningshamn. Om exportören i ruta 44 på ”ansökan om exportbidrag” anger att ”ingen omlastning kommer att ske” alternativt att tullen intygar att ”transportdokument med slutlig destination utanför gemenskapens tullområde har lagts fram” behöver transportdokument bara skickas in stickprovsvis. ”Ansökningar om exportbidrag” som saknar någon av dessa formuleringar måste i samtliga fall kompletteras med transportdokument.

Varutransport med bil/järnväg till en hamn i en annan medlemsstat för lastning i ett oceangående fartyg betraktas inte som omlastning eftersom varan lämnar EU:s tullområde först i denna hamn.

Tillämpning av fristen på 28 dagar vid export sjövägen:

*Exempel 1:* Ett varuparti fraktas från Göteborg till USA med omlastning i Hamburg. Dag 1 – Ansökan om exportbidrag godkänns av tullen i Göteborg under förutsättning att transportdokumenten samtidigt visas upp. Dag 6 – varupartiet anländer till Hamburg för omlastning. Dag 60 – varupartiet lämnar Hamburg. I detta fall lämnar varupartiet EU:s tullområde i Hamburg inom 60 dagar. Fristen på 28 dagar behöver ej

800/99 art 9.1a

800/99 art 9.1d, 9.2c, 9.3b

800/99 art 9.1c

tillämpas.

*Exempel 2:* Ett varuparti fraktas från Göteborg till USA med omlastning i Hamburg. Dag 1 – Ansökan om exportbidrag godkänns av tullen i Göteborg. Dag 55 – varupartiet anländer till Hamburg för omlastning. Dag 80 – varupartiet lämnar Hamburg. Reglerna för omlastning är i detta fall uppfyllda eftersom fristen på 28 dagar är beaktad.

### **5.1.2. Export med väg/järnväg eller inre vattenvägar**

Om tullmyndigheten styrkt att en vara lämnat EU:s tullområde får inte varan, utom vid force majeure, återsändas till detta område annat än för transitering och inte för längre tid än 28 dagar. Fristen på 28 dagar gäller inte om varan definitivt lämnat EU:s tullområde inom den ursprungliga fristen på 60 dagar. Transportdokument ska endast efter anmodan lämnas till Jordbruksverket.

800/99 art 9.2 a-b

### **5.1.3. Export med flyg**

Tullmyndigheten kan vid framläggande av ”Ansökan om exportbidrag” styrka att varan lämnat EU:s tullområde om exportören samtidigt lämnar in ett transportdokument som anger slutlig destination utanför EU:s tullområde. Varan kan, utom vid force majeure, uppehålla sig högst i 28 dagar vid en eller flera flygplatser inom EU:s tullområde. Fristen på 28 dagar gäller inte om varan definitivt har lämnat EU:s tullområde inom den angivna fristen på 60 dagar. Transportdokument ska endast efter anmodan lämnas till Jordbruksverket.

800/99 art 9.3 a-d

## **6. Exportbidrag vid proviantering**

Proviantlager

Vid leverans av varor till proviantlager inom EU utbetalas exportbidrag endast under förutsättning att lagerinnehavaren och lagret är godkända av Jordbruksverket. Ansökan om att få inrätta proviantlager lämnas till Jordbruksverket som utfärdar tillstånd efter samråd med Tullverket.

800/99 art 40

Det är endast möjligt att erhålla exportbidrag för varor som är avsedda för proviantering i EU av:

- fartyg
- flygplan som trafikerar internationella flyglinjer, inklusive flyglinjer inom EU
- borrheller eller produktionsplattformar som är belägna på den europeiska kontinentalsocken eller på kontinentalsocken i den icke-europeiska delen av EU, men utanför en zon på tre sjömil från den baslinje från vilken bredden på en medlemsstats territorialvatten bestäms

Om det upptäcks att en vara som placerats i proviantlager inte kommit fram till den angivna destinationen, eller inte är i sådant skick att den kan sändas dit, ska lagerinnehavaren betala ett schablonbelopp till

800/99 art 42

Jordbruksverket. Schablonbeloppet beräknas enligt följande: summan av de importpålagor som är tillämpliga på en identisk produkt när denna övergår till fri omsättning i den medlemsstat där lagret är beläget förhöjt med 20 procent

När lagerinnehavaren kan visa att det utbetalda exportbidraget är mindre än det enligt ovan beräknande beloppet ska denne endast betala exportbidraget plus 20 procent, dock 40 procent om beloppet är utbetalt i någon annan medlemsstat.

Vid uppläggning på proviantlager används blanketten ”Ansökan om exportbidrag”. Om uppläggning äger rum i en annan medlemsstat ska ”Kontroll exemplar T5” också läggas fram.

Varorna måste läggas upp på proviantlager inom 30 dagar efter att ansökan om exportbidrag anses som mottagen av tullmyndigheten.

800/99 art 42.3

800/99 art 41

800/99 art 40

### **6.1.1. Proviant till borrhplattformar och örlogsfartyg**

Leverans av proviant (varor som uteslutande är avsedda att konsumeras ombord):

- till borrh- och produktionsplattformar, inklusive arbetsställen som betjänar sådana verksamheter, som är belägna på den europeiska kontinentalsocken i den icke-europeiska delen av gemenskapen, men utanför en zon på tre sjömil från den baslinje från vilken bredden på en medlemsstats territorialvatten bestäms
- till örlogsfartyg som för någon av medlemstaternas flagg i farvatten utanför territorialgränserna, betraktas vid bestämmande av bidragssatsen som leverans av proviant inom EU till fartyg och flygplan.

800/99 art 44.1

För exportbidrag för proviant krävs ett ombordtagningsintyg och, i fråga om plattformar, att:

- leveransen utgör en del av en proviantering av plattformen som godkänts som normal proviantering av plattformen av behörig myndighet
- den som utför leveranserna med fartyg eller helikopter är en fysisk eller juridisk person som i EU bevarar dokument som är tillgängliga för granskning och tillräckligt utförliga för att uppgifterna om flyg- eller sjötransporten ska kunna kontrolleras

800/99 art 44.2b

Ombordtagningsintyget ska innehålla:

- detaljerade upplysningar om varorna
- namn och/eller andra kännetecken på den plattform eller det örlogsfartyg som varorna levererats till
- ombordtagningsdatum

800/99 art 44.3

Ombordtagningsintyget ska undertecknas av den person som enligt plattformens ledning har ansvaret för plattformens proviantering

800/99 art 44.3a

### 6.1.2. Proviant till tredje land

Exportbidrag för leverans av proviant, av fartyg och flygplan, till tredje land jämföras med motsvarande leveranser inom EU (se ovan). EU skiljer på indirekt och direkt proviantering.

800/99 art 45.1

Varor som levereras direkt måste levereras i container eller som ett helt parti. Exportbidrag kan utbetalas när följande dokument föreligger:

800/99 art 45.3a

- ett tulldokument eller ett dokument bestyrkt av tullmyndigheten i det icke-medlemsland där leveransen ägde rum, som visar att produkterna har levererats ombord.

Vid indirekt proviantering ställs produkterna först under tullens kontroll i det tredje land som är bestämmelsland. Varor som omfattas av ordningen för proviantlager (se ovan) får inte användas vid indirekt leverans. Att produkterna har levererats ombord ska kunna styrkas med:

800/99 art 45.3b

- ett tulldokument, eller ett dokument bestyrkt av tullmyndigheten i icke medlemslandet, som visar att produkterna har tagits in i tullager och endast kommer att användas för proviantering, och
- ett tulldokument, eller ett dokument bestyrkt av tullmyndigheten i det icke-medlemsland där leveransen ägde rum, som visar produkterna levererats ombord.

När sådana dokument inte kan läggas fram kan Jordbruksverket godkänna ett mottagningsbevis som:

800/99 art 45

- är undertecknad av en anställd i flygbolaget och som bär flygbolagets stämpel
- är undertecknad av en anställd på rederiet och som bär fartygets stämpel

Dessutom ska följande dokument alltid skickas in vid direkt och indirekt leverans:

800/99 art 45.4

- en kopia eller fotokopia av transportdokumentet
- en kopia eller fotokopia av de dokument som visar att de produkter som ska användas som proviant har betalats

Dokument enligt ovan godkänns endast om de innehåller fullständiga uppgifter om de produkter som levererats ombord, leveransdatum, registreringsnummer och namn på fartyget eller flygplanet. För att säkerställa att de kvantiteter som levererats som proviant verkligen motsvarar besättningens och passagerarnas normala förbrukning ombord får Jordbruksverket kräva att ytterligare information eller dokument läggs fram. Exportörer ska även uppmärksamma dokumentbestämmelserna beträffande differentierade exportbidrag.

800/99 art 45

### 6.1.3. Månadsredovisning

Att söka exportbidrag på månadsredovisning innebär att exporterad kvantitet exportbidragsgods månadsvis sammanställs på en och samma ansökan i stället för att en ansökan per sändning lämnas in.

Månadsredovisning kan användas vid:

- leveranser inom EU för att proviantera fartyg
- leveranser inom EU för att proviantera flygplan som trafikerar internationella flyglinjer och linjer inom EU
- leveranser till internationella organisationer inom EU som har rätt till tull- och avgiftsfri införsel
- leveranser till väpnade styrkor som är stationerade i en medlemsstat men som inte för dess flagg
- proviantering av borrh- och produktionsplattformar enligt definition i förordningen 800/99 art 44
- proviantering av örlogsfartyg och militära hjälpfartyg som för någon av medlemsstaternas flagg i farvatten utanför territorialgränserna.
- export av små kvantiteter

Kvantiteten får i det sista fallet inte överstiga 5 000 kg per produktkod och sändning om det gäller export av spannmål. För andra varor är maxgränsen 500 kg per produktkod och sändning. Exportören som fått tillstånd att använda sig av månadsredovisning får inte ansöka om exportbidrag för dessa kvantiteter på blanketten ”Ansökan om exportbidrag”.

Månadsredovisning kan inte användas vid ansökan om exportbidrag vid uppläggning av varor i proviantlager eller vid leverans av proviant till tredje land. Vid proviantering av fartyg och flygplan får månadsredovisningen endast omfatta varor som konsumeras ombord.

Månadsredovisningarna lämnas in senast den sista dagen i månaden efter den månad redovisningen avser till tullkontoret som skickar dem till Jordbruksverket efter kontroll av innehållet. Jordbruksverket betalar ut exportbidrag enligt den sats som gäller den sista dagen i månaden. Krävs licens, eller önskas licens användas för exporten, måste licensen vara giltig den sista dagen i månaden.

Exportör som vill använda sig av månadsredovisning kan ansöka om tillstånd hos Jordbruksverket.

Kontrollregister skall förvaras hos den som har tillstånd till månadsredovisningen.

#### **6.1.4. Anvisningar till hur ni fyller i en månadsredovisning**

Nedan följer anvisningar till hur ni fyller i månadsredovisningen. För ytterligare information kontakta Jordbruksverkets interventionsenhet.

Skriv sökandes namn, adress och organisationsnummer med eventuellt tillägsnummer.

Ange bankgironummer för utbetalning av bidraget.

Varuområde – Ange ett eller flera av följande varuområden:

- Bearbetade jordbruksvaror, icke bilaga 1
- Bananer
- Frukt och grönsaker (bearbetade)
- Frukt och grönsaker (färska)
- Fågelkött
- Får och getkött
- Griskött
- Jordbruksetanol
- Mjök och mjölkprodukter
- Nöt och kalvkött
- Oljor och fetter
- Socker
- Spannmål och ris
- Vin
- Ägg och äggprodukter

#### **6.1.5. Kontrollregister**

Exportörer som använder sig av månadsredovisning är skyldiga att föra ett kontrollregister. Detta ska innehålla följande uppgifter:

800/99 art 37.4

- identifiering av produkterna (KN-nummer, tilläggskod och varubeskrivning)
- nettovikt och antal kollin
- uppgifter om produktens sammansättning om det behövs för uträkning av exportbidraget
- registreringsnummer/namn på fartyg m.m.
- leveransdag och ort (ombordtagningsdokument)
- namn på varumottagare

Uppgifterna ska föras in i kontrollregistret senast den första arbetsdagen efter dagen för lastningen. Om lastningen sker i ett annat medlemsland ska uppgifterna föras in senast den första arbetsdagen efter den dag som exportören underättades om lastningen. Uppgifterna ska förvaras samlade och lättöverskådliga. Kontrollregistret ska bevaras i minst fem år från utgången av det aktuella kalenderåret.

### 6.1.6. Utbetalning av exportbidrag vid proviantering

Exportbidrag utbetalas då det vid proviantering av fartyg och flygplan, örlogsfartyg och militära hjälpfartyg, borrh- och produktionsplattformar, diplomatisk representation, internationella organisationer och väpnade styrkor kan styrkas att varorna nått slutdestinationen i oförändrat skick senast 60 dagar efter att tullen mottagit ansökan om exportbidrag. För proviantlager är fristen 30 dagar.

800/99 art 40.1

## 7. Säkerheter

För att försäkra sig om att exportören uppfyller skyldigheterna som exportlicensen innebär kräver EU att denne ställer en säkerhet som garanti. Exakt vad som gäller för olika produkter beskrivs i vägledningarna för de olika varuområdena samt i ”Licenstabeller – import, export, kvoter”.

Mer information om säkerheter finns i vägledningen ”Säkerheter för import- och exportlicenser.

### 7.1. Frisläppande av säkerheter

Jordbruksverket frisläpper säkerheten efter begäran till Jordbruksverket och när exportören lägger fram bevis för att förpliktelseerna är uppfyllda. För att säkerhetsbeloppet ska kunna frisläppas måste den utnyttjade licensen återsändas inom 2 månader efter giltighetstidens utgång, om licensen är en papperslicens.

1291/00 art 32

1291/00 art 33, 35

Har inte hela licenskvantiteten exporterats frisläpps endast en del av säkerheten och resten förverkas (se nedan). Enkla säkerheter i form av kontanter eller checkar betalas tillbaka, och garantier sänds tillbaka till borgensmannen när förpliktelsen är uppfylld. Blocksäkerhet krediteras med det belopp som frisläpps.

Jordbruksverket skickar efter varje kvartal ut uppgift om tillgodohavanden samt en sammanställning över de händelser (frisläppande, förverkande mm) som ägt rum för säkerheten under månaden.

En exportlicens innebär en skyldighet att exportera den kvantiteten licensen är utfärdad på. Utnyttjas inte hela kvantiteten innan giltighetstidens utgång kommer Jordbruksverket att förverka motsvarande del av säkerhetsbeloppet upptill 95 % av totala säkerhetsbeloppet. Har mindre än 5 % utnyttjas sker dock en förverkan upptill 100 % av säkerhetsbeloppet. Det kan förekomma undantag från 95 %- regeln, t.ex inom mjölk och mjölkprodukter där kravet är 98 %.

1291/00 art. 35.2

### 7.2. Förverkan av säkerheter

En enkel säkerhet förverkas helt eller delvis om exportören inte uppfyller sin förpliktelse enligt ovan. Om säkerheten är en garanti eller en pantförskrivning skickar Jordbruksverket en faktura till företaget på det belopp som förverkats. Betalningsfristen är 30 dagar innan Jordbruksverket löser in säkerheten för det förverkade beloppet. Om fakturan betalas i tid sänds garantin eller pantförskrivningen tillbaka till

2220/85 art 29

borgensmannen.

En blocksäkerhet förverkas med det belopp som är knutet till en viss förpliktelse. Om säkerheten är en garanti eller pantförskrivning skickas en faktura till företaget på det belopp som förverkats. Betalningsfristen är 30 dagar innan Jordbruksverket löser in säkerheten för det förverkade beloppet. Om fakturan betalas i tid frisläpps det förverkade beloppet vilket krediteras blocksäkerheten.

En blocksäkerhet återställs inte till borgensmannen förrän en skriftlig anmodan om detta kommit in till Jordbruksverket.

2220/85 art 29

## 8. Övriga regler vid export

### 8.1.1. Returvaror

Det finns möjlighet att för tidigare exporterade varor, som återimporteras i samma skick som de exporterades, kan beviljas avgiftsfrihet vid återimporten. Förutsättningen för denna form av förmånsbehandling är att bidragen eller andra belopp som erhållits är återbetalda eller att Jordbruksverket har vidtagit nödvändiga åtgärder för att hålla inne dessa belopp om de ännu inte är utbetalda. Exportören har 12 månader på sig från den dag då exporttullkontoret tog emot ansökan om exportbidrag att återinföra varorna på detta sätt.

- För returtullfrihet krävs att vissa krav uppfylls, t.ex.:
- att varorna inte kunde övergå till fri konsumtion i det land dit de sändes på grund av gällande lagar i det landet
- att varorna returnerades p.g.a. att de var felaktiga eller inte i enlighet med bestämmelserna i kontraktet
- att varorna återimporterades till gemenskapens tullområde för att de inte kunde användas för de avsedda ändamålen på grund av omständigheter utanför exportörens kontroll.

Den som avgiftsfritt vill återinföra jordbruksvaror till EU, kan vid återimporten visa upp intyg "INF 3", som utfärdats efter exporten. Av intyget ska framgå eventuella exportbidragsbelopp och att dessa är återbetalda. Intyget ska vara underskrivet av Jordbruksverket eller motsvarande myndighet i annat EU-land.

Kontakta tullverket i Malmö för ytterligare information om reglerna för returvaror.

### 8.1.2. Aktiv/passiv förädling

Aktiv förädling, suspensionssystemet, är ett tullförfarande som innebär att varor tillfälligt förs in i EU för att bearbetas och därefter reexporteras utan att tull och andra införselavgifter påförs.

Vid aktiv förädling, suspensionssystemet, behövs inga importlicenser eller exportlicenser för de aktuella varorna.

Passiv förädling är ett tullförfarande som innebär att varor tillfälligt förs ut från EU till tredje land för bearbetning och därefter återinförs till EU med full eller partiell tullbefrielse.

Vid passiv förädling tillämpas handelspolitiska åtgärder i samma utsträckning som vid normal handel. Är det således ett krav på importlicens eller exportlicens för varorna vid normal handel så gäller det också det vid passiv förädling.

För att få använda sig av aktiv och passiv förädling krävs att en rad administrativa och ekonomiska villkor uppfylls. Ansökan lämnas in till tullverket som prövar frågan om tillstånd. I vissa fall kan det behövas en särskild undersökning av de ekonomiska villkoren. Detta görs av Kommerskollegium efter samråd med Jordbruksverket.

Ytterligare information om ansökningsförfarandet m.m. lämnas av tullverket.

Förordningar som reglerar dessa förfaranden är tillämpningskodex (EEG) nr 2454/93 och tullkodex (EEG) nr 2913/92.

### **8.1.3. Sanktioner**

För att säkerställa att systemet med exportbidrag fungerar korrekt föreskriver reglerna att felaktigt utbetalda exportbidrag ska indrivas och att felaktiga uppgifter sanktioneras.

Bidraget ska reduceras i de fall då exportören i avsikt att få exportbidrag har angivit felaktiga uppgifter i sin ansökan och beviljats ett exportbidrag som är större än denne är berättigad till.

Enligt förordningen finns det två straffsatser, dessa benämns nedan A och B.

#### **A.**

Bidraget ska minskas med hälften av skillnaden mellan det begärda bidraget och det bidrag som gäller för den faktiska exporten.

Fall 1. På grundval av den information som exportören angivit har ett exportbidrag erhållits på 1 000 kr. Det visar sig att exportören lämnat felaktiga uppgifter vilket resulterat i att ett högre bidrag erhållits än det som man faktiskt varit berättigad till. Enligt reviderade uppgifter är exportsändningen endast berättigad till 600 kr.

Detta sanktioneras genom att det faktiska bidraget reduceras med den summa som anges i A,  $1\ 000 - 600 = 400/2 = 200$  kr, exportören kommer alltså erhålla 400 kr i bidrag.

#### **B.**

Bidraget ska reduceras med två gånger skillnaden mellan det begärda bidraget och det bidrag som gäller för den faktiska exporten, när exportören med avsikt lämnat felaktiga uppgifter.

Fall 2. Antag som i fall 1 att exportören lämnat en ansökan som berättigar till 1 000 kr i bidrag. Det faktiska bidragsbeloppet visar sig endast uppgå till 600 kr och det framkommer att exportören medvetet lämnat felaktiga uppgifter. Detta ska då sanktioneras enligt punkt B med följande åtgärd,

$1\ 000 - 600 = 400 \times 2 = 800$  kr, exportören får i detta fall betala 200 kr.

Sanktionen i A tillämpas **inte**:

- vid force majeure
- i undantagsfall där omständigheterna ligger utanför exportörens kontroll och inträffar efter det att myndigheterna har godtagit export- eller betalningsdeklarationen, förutsatt att exportören genast efter att ha fått kännedom om dessa förhållanden, men inom den frist som avses i artikel 49.2 (12 månader), underrättar Jordbruksverket, om inte myndigheterna redan har konstaterat att det begärda bidraget var inkorrekt
- när det förekommer ett uppenbart fel beträffande det begärda beloppet som erkänns av den behöriga myndigheten
- i fall där vikten justeras, när viktavvikelsen beror på den vägningsmetod som har tillämpats.